

**SICHTBAR. VIELSEITIG.**



In der Stadtgemeinde Neulengbach gelangt die Stelle eines / einer

### **Reinigungskraft im Rathaus ab 01.01.2024**

mit einer Vollzeitbeschäftigung im Ausmaß von 40 Stunden pro Woche

zur Ausschreibung.

Im Sinne des Gleichbehandlungsgesetzes richtet sich diese Ausschreibung an weibliche und männliche Interessenten.

#### **Allgemeine Anstellungserfordernisse:**

- Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft
- Unbescholtenheit (Strafregisterbescheinigung nicht älter als drei Monate)
- körperliche und geistige Eignung (ärztliches Zeugnis nicht älter als drei Monate)
- bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Teamfähigkeit und Fähigkeit zu selbstständiger und eigenverantwortlicher Tätigkeit
- Flexibilität (zeitlich und hinsichtlich der Aufgabenstellung)

#### **Ihr Aufgabengebiet (auszugsweise):**

Grundsätzlich alle Tätigkeiten einer Reinigungskraft im neuen Rathaus, Lengenbacher Saal und im öffentlichen WC.

Die Dienstzeit beträgt 40 Wochenstunden. Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 und beträgt mindestens € 1.982,60.

BewerberInnen, welche oben angeführte Erfordernisse/Voraussetzungen erfüllen, werden eingeladen, ihre Bewerbungen unter Beilage von Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse, ev. Zeugnisse über die bisherige Laufbahn samt Referenzen, Strafregisterauszug nicht älter als sechs Monate (kann nachgereicht werden), Lebenslauf mit Foto und bei männlichen Bewerbern der Nachweis über den abgeleiteten Zivil- oder Präsenzdienst

bis spätestens Freitag, 06. Oktober 2023

an die Stadtgemeinde Neulengbach, Kirchenplatz 2, 3040 Neulengbach, zu richten.

Neulengbach, im September 2023



Jürgen Rummel  
(Bürgermeister)



ELSBEERE  
WIENERWALD